

Принято:
Педагогическим Советом
Протокол № _____
От «_____» _____ 200__

«Утверждаю»
Директор МОУ лицея № 19

Т.Л. Терлецкая

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МОУ ЛИЦЕЯ № 19

I. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» (ст. 35, п.2). Типовым положением об общеобразовательном учреждении (п. 69), Уставом лицея № 19.

Педагогический совет (педсовет) – коллегиальный орган управления лицеем, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей.

Каждый сотрудник лицея, занятый в образовательной деятельности (администрация лицея, учителя, педагоги дополнительного образования, работники служб сопровождения, библиотекарь), с момента приема на работу и до прекращения срока действия контракта являются членами педсовета.

Решения педсовета утверждаются приказами директора лицея.

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педсоветом и принимаются на его заседании.

II. Задачи педсовета

Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов лицея.

Определение подходов к управлению лицеем, адекватных целям и задачам ее развития.

Определение перспективных направлений функционирования и развития лицея.

Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

III. Организация деятельности

3.1. Работой педсовета руководит председатель – директор лицея.

3.2. Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.

3.3. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети членов педагогического совета.

3.4. Решения педсовета являются обязательными для всего педагогического коллектива.

3.5. Педсовет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.

3.6. Процедура голосования определяется педсоветом.

3.7. Подготовка заседания педсовета осуществляются постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов,

выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них представителями администрации лица.

IV. Компетенция педсовета

Педсовет:

- принимает локальные акты, регламентирующие деятельность лица и его структурных подразделений в части организации учебно-воспитательного процесса;
- определяет приоритетные направления развития лица;
- утверждает цели и задачи лица, план их реализации;
- обсуждает содержание учебного плана, годовой календарный учебный график;
- обсуждает, производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает решение о проведении в данном учебном году промежуточной аттестации учащихся, определяет ее формы и устанавливает сроки ее проведения;
- принимает решение о переводе, в том числе условном, обучающихся в следующий класс, а также (по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося о предоставлении учащимся, имеющим две и более итоговых неудовлетворительных оценок, права пересдачи экзамена по этим предметам по программам общеобразовательной школы и переводе их в следующий класс (при удовлетворительных оценках на повторном экзамене) другой школы;
- выносит для обсуждения на педсоветах представления администрации по интересующим педагогов вопросам деятельности лица;
- заслушивает администрацию лица по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;
- подводит итоги деятельности лица за четверть (триместр), полугодие, год;
- контролирует выполнение ранее принятых решений;
- делегирует представителей педагогического коллектива в Совет лица;
- требует от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности;
- рекомендует членов педагогического коллектива к награждению.

V. Документация и отчетность

Заседания и решения педсовета протоколируются. В книге протоколов фиксируется ход обсуждений вопросов, выносимых на педсовет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарём педсовета. Нумерация ведётся от начала учебного года.

Книга протоколов педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью.

Книга протоколов педагогического совета хранятся в делопроизводстве лица.